



Comune di Enna

Area dei Servizi al cittadino

Ufficio del Piano di Zona

^^^^^^^^^^

DISCIPLINARE DI GARA per la realizzazione dell'iniziativa

PIANO DI ZONA "Centri aggregazione minori"

^^^^^

Il presente disciplinare di gara, allegato del bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il servizio progettuale "NSL – Non Solo Compiti Educativa territoriale – potenziamento Centri Aggregazione per Minori", come meglio specificato nel capitolato speciale allegato.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 con il ricorso alla piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/> e secondo le procedure ivi previste, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, da valutarsi sulla base degli elementi e dei relativi fattori ponderali descritti nel presente disciplinare.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale tecnico e condizioni particolari di contratto;
- Modelli istanza e procedure;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Protocollo d'intesa tra la Prefettura di Enna e il Comune di Enna.

1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara l'offerente dovrà far pervenire, improrogabilmente, entro e non oltre le ore 09.00 del 25.09.2023 l'offerta telematica sulla piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/> nonché dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta e dalle condizioni stabilite nel disciplinare.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (tecnica ed amministrativa) sono previsti a pena di inammissibilità.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico di quelli specificati nel presente disciplinare di gara:

a) Requisiti di idoneità professionale:

a1) iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. della provincia in cui l'Impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello stato di appartenenza, per le attività oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.pr. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con le relative motivazioni e copia dell'atto costitutivo e dello statuto dai quali si possano evincere inequivocabilmente che il servizio oggetto del presente appalto rientra nelle finalità del soggetto concorrente ed i titolari di cariche e/o qualifiche del medesimo.

a2) iscrizione all'albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86, alla sezione minori o in albo analogo se concorrente residente in altra regione.

Nel caso di Consorzio di imprese l'iscrizione deve essere posseduta sia dallo stesso consorzio che dalle imprese consorziate.

b) Requisiti generali

Insussistenza delle cause di esclusione di cui artt. 94 e ss. del D Lgs. 36/2023.

c) Requisiti di carattere economico-finanziario:

Capacità economica e finanziaria:

c1) dichiarazione che il fatturato globale di impresa relativo agli ultimi tre esercizi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta sia pari almeno all'importo di € 128.708,42 Iva esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività dell'operatore economico.

Il fatturato è richiesto a prova della solidità dei partecipanti alla gara, per garantire un corretto svolgimento del servizio tenuto altresì conto che trattasi di servizi alla persona di cui deve essere garantita la continuità. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023, consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti devono essere posseduti dai consorziati esecutori nel loro complesso;

d) Requisiti tecnici

d1) Esecuzione negli ultimi tre anni - antecedenti alla data di presentazione dell'offerta - di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura (interventi a favore dei minori e famiglie), per un importo non inferiore a € 128.708,42, IVA esclusa.

Deve essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione dei servizi medesimi e l'importo del corrispettivo netto e, nel caso i servizi siano stati svolti nell'ambito di un raggruppamento di soggetti, la quota riferita al soggetto concorrente.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 (consorzi di cooperative e consorzi stabili), i requisiti devono essere posseduti dai consorziati esecutori nel loro complesso.

d2) Essere in possesso della certificazione di conformità del sistema qualità aziendale alle norme internazionali UNI EN ISO 9001:2000;

3) DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il concorrente deve inviare nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma telematica, pena la non ammissione alla gara, tre buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica, l'offerta economica, oltre al Dgug e al Protocollo di intesa sottoscritto digitalmente quindi:

“A” – “Documentazione amministrativa”;

“B” – “Offerta tecnica”;

“C” – “Offerta economica”.

BUSTA A) Documentazione amministrativa

L'operatore economico dovrà inviare tramite la piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/>, la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate:

Istanza di partecipazione alla procedura di gara e connesse dichiarazioni richieste all'offerente ai fini dell'ammissione alla gara, seguendo lo schema predisposto dalla stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da un consorzio, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiscono il predetto consorzio.

La domanda è resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., con la quale il concorrente attesta, indicandolo specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. negli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e precisamente:

- A1. Di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei seguenti reati:
- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 Luglio 1995;
 - e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
 - g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n.24;
 - h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si segnala che la suddetta dichiarazione, a norma del comma 3, dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023., deve essere presentata da tutti i soggetti ivi indicati e, quindi:

- dal titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- dal socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

- dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- dai componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- dal direttore tecnico o dal socio unico;
- dall'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

A2. Che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

A3. Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (Cfr. art. 94, comma 6, D.Lgs. 36/2023);

A4. Di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023, e in particolare:

- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in materia ambientale e sociale e del lavoro stabilite dalla normativa europea e nazionale dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo del 26 febbraio 2014;
- che la propria partecipazione alla gara non determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;
- che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- che non sussistono rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- di non aver commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati (cfr. articolo 98);
- di non essere destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di non essere sottoposto a liquidazione giudiziale o di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o che non sia in corso nei suoi confronti un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice. L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- che nei propri confronti non risultano iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- di aver presentato la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ovvero abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;

- in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, di aver prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

Altre dichiarazioni e documenti

a) indica:

a1) con riferimento al requisito di idoneità professionale, lett. a1), la Camera di Commercio ove è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto;

a2) con riferimento al requisito di idoneità professionale, lett. a2), l'iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 26 della L.R. 22/86, per la sezione minori o in albo analogo se concorrente residente in altra regione;

b) devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare della Ditta individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di invio della lettera di invito);

c) dichiara, con riferimento al requisito di carattere economico-finanziario il fatturato globale di impresa conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, specificando l'anno e l'importo;

d) dichiara, con riferimento al requisito di carattere tecnico, lett. d1), i servizi analoghi in favore di minori e famiglie, eseguiti negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando, specificando: il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione del servizio medesimo e l'importo del corrispettivo netto e, nel caso il servizio sia stato svolto nell'ambito di un raggruppamento di soggetti, la quota riferita al soggetto concorrente;

e) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara;

f) dichiara di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.

g) dichiara di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

h) di non aver nulla a pretendere nei confronti della Stazione Appaltante nell'eventualità in cui per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento;

i) di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D Lgs. 36/2023;

l) indica il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 90, del D.Lgs. 36/2023, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

m) dichiara di essere informato circa gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Enna approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 6 del 14.1.2014 e che il contratto conterrà, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del predetto Codice, una clausola di risoluzione contrattuale per la violazione dello stesso oltre che del D.P.R. n. 62/2013. *(N.B. Il predetto Codice di comportamento è visionabile sul sito internet www.comune.enna.it (percorso: Amministrazione trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali/Codice disciplinare e Codice di Condotta).*

n) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

o) dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della legge n. 241/90 - la facoltà di accesso agli atti, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando i motivi. Il Comune si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

p) allega il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP

q) *(nel caso di consorzi):*

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio). Ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023, è fatto obbligo, a pena di esclusione dalla gara, di indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

r) Cauzioni e garanzie richieste (art 106 del D. Lgs. 36/2023)

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2 per cento del valore complessivo della procedura indicato nel bando.

Detta garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e

della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

E' ridotta del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3. L'importo della garanzia è ridotto fino ad un importo massimo del 20 per cento, cumulabile con le riduzioni di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico possieda uno o più delle certificazioni o marchi individuati, tra quelli previsti dall'allegato II.13, nei documenti di gara iniziali che fissano anche l'importo della riduzione, entro il limite massimo predetto. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle dette riduzioni l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 117, comma 12. Si applicano inoltre i periodi secondo e terzo dello stesso comma.

L'Ente, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia e comunque perde efficacia alla scadenza del termine di trenta giorni dall'aggiudicazione.

- s) copia del capitolato e delle condizioni particolari di contratto sottoscritti per accettazione dal rappresentante legale del concorrente;

^^^^

Nota: per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

^^^^

Busta B) Offerta tecnica - progetto

L'offerta tecnica è costituita da un progetto educativo e organizzativo che deve illustrare le modalità con le quali il soggetto partecipante intende espletare i servizi oggetto del presente bando.

La proposta dovrà essere sintetica, chiara, precisa e completa in modo da consentire alla Commissione di attribuire i punteggi, secondo i criteri specificati, evitando scritti prolissi e inutilmente ripetitivi di concetti per non intralciare i lavori della commissione. La qualità dell'offerta sarà dunque valutata anche in base alla sinteticità ed esaustività delle soluzioni proposte.

Il progetto non dovrà superare n. 20 facciate dattiloscritte formato A4, (esclusi eventuali allegati).

Il progetto dovrà avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da un consorzio, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento. La documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata.

Busta C) Offerta economica (Solo Upload del documento)

Il Plico telematico relativo all'offerta economica, utilizzando il format allegato, dovrà indicare il valore € 0,00 in quanto nella presente procedura di gara si applica l'art. 108, comma 5 del D. Lgs. 36/2023 e, quindi, il prezzo a base di gara è fisso e non è suscettibile di offerta. L'allegato essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio. Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

Busta D) Utilizzo DGUE, modelli, sottoscrizione documentazione

L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023 con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'allegato predisposto dalla Stazione Appaltante.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023; Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

Il documento, quindi, una volta scansionato dovrà essere firmato digitalmente dal concorrente. Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC.

4 - Modalità e criteri di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023. In relazione all'elemento relativo al costo gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi come sopra individuati (Vedi Busta C) Offerta economica) ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo
VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA	0
VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	100
TOTALE PUNTI	100

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023.

Prima Fase

In seduta pubblica, attraverso la piattaforma telematica in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/>, nel giorno e nell'ora fissati con Determinazione Dirigenziale, la Commissione procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. verifica della tempestività e ritualità delle offerte ricevute
- b. verifica della presenza delle tre buste richieste
- c. verifica della presenza, in ciascuna BUSTA A - *Documentazione amministrativa*, della documentazione richiesta;

La Stazione Appaltante si riserva di procedere in qualunque momento alla verifica della veridicità delle dichiarazioni prodotte, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Tale verifica verrà, comunque effettuata, nei confronti della ditta che risulterà provvisoriamente aggiudicataria.

Nel caso in cui a causa della mancata registrazione la S.A. non possa effettuare le verifiche, il concorrente sarà escluso dalla gara.

I requisiti speciali richiesti dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1. quanto al requisito di carattere economico - finanziario, mediante copia conforme dei bilanci approvati degli ultimi tre esercizi finanziari conclusi;
2. quanto al requisito di carattere tecnico, attestazione delle relative prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e delle amministrazioni o enti pubblici, provate da certificati rilasciati in originale e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

In alternativa il suddetto requisito può essere dimostrato mediante copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., dei contratti e delle relative fatture emesse.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la S.A. procede agli adempimenti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023.

Seconda Fase

Nel corso della stessa o di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procede all'apertura della busta "B-Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto di seguito, dei punteggi parziali ivi indicati.

Terza Fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, in seduta pubblica, per procedere all'apertura delle BUSTE C - offerta economica - dei concorrenti ammessi a tale fase solo per verificarne la conformità a quanto sopra richiesto (Vedi Busta C) Offerta Economica)

La data di tale seduta sarà comunicata attraverso il portale in uso a codesto Ente raggiungibile al sito <https://enna.acquistitelematici.it/> ovvero a mezzo PEC.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 100/100

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà in base ai seguenti criteri:

a) Punteggio per criteri premiali (fino a punti 17)

• **Esperienza nella gestione di servizi per minori**

SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza maturata dai partecipanti al bando, nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono simili per tipologia, al progetto affidato, esclusivamente per conto di Enti Pubblici	per ogni anno di attività svolta nell'ultimo triennio Punti 1	MAX PUNTI 3

• **Esperienza specifica nella gestione di Centri di aggregazione per minori**

SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza maturata dai partecipanti al bando, nella gestione di centri di aggregazione per minori e/o spazi giochi per bambini - esclusivamente per conto di Enti Pubblici.	per ogni anno di attività Punti 2	MAX PUNTI 6

Per esperienza specifica si intende l'esperienza maturata dai partecipanti al bando, nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono identici per tipologia, al progetto affidato, esclusivamente per conto di Enti Pubblici.

Tale requisito deve essere dimostrato, pena la non valutazione della dimensione qualitativa, dai partecipanti al bando, con apposite dichiarazioni sostitutive, ovvero con certificazioni prodotti dagli Enti Pubblici committenti, contenenti, per ciascun servizio: l'Ente Pubblico committente - la durata ed il periodo dello svolgimento, con esplicita indicazione di giorno del mese, mese e anno di inizio e cessazione del servizio - una sintetica descrizione delle attività svolte.

La Commissione formulerà a insindacabile giudizio le proprie valutazioni indicando il punteggio per ogni Impresa partecipante.

• **Certificazioni di qualità: (le certificazioni possono essere cumulate)**

SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Afferente le attività generali dell'impresa	Punti 1	MAX PUNTI 4
Specifica per Centri di aggregazione per minori e/o Comunità per minori e/o spazi giochi per bambini	Punti 3	

• **Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità**

SUB-CRITERI	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Documentata conoscenza del territorio, le problematiche e l'eventuale rete di rapporti già stabiliti dall'impresa concorrente, anche attraverso convenzioni, collaborazioni, partenariato, servizi attivati.	scarso o rapporti generici e nessuna collaborazione Punti 0	MAX PUNTI 4
	sufficiente / due rapporti Punti 1,5	
	buona / tre-quattro rapporti Punti 2,5	

	ottima / oltre quattro rapporti Punti 4	

b) Punteggio assegnato alla componente qualitativa dell'offerta (fino a punti 83)

Criteria	Maximum score
Project management	Max 63 points
Improvement proposals – additional	Max 20 points

• **Modalità di realizzazione del progetto**

SUB-CRITERIA	SUB-WEIGHT	MAX SCORE
Indicare in maniera organica il programma delle attività proposte, gli strumenti ed i mezzi previsti per lo svolgimento delle stesse. <i>(Saranno valutati il modello organizzativo, in particolare le variazioni proposte alle attuali modalità operative. Descrizione originale delle attività e numero e descrizione analitica degli strumenti e dei mezzi previsti. Modalità di presa in carico del minore e delle loro famiglie).</i>	scarso Punti 0	MAX PUNTI 20
	sufficiente Punti 5	
	buono Punti 12	
	distinto Punti 16	
	ottimo Punti 20	

• **Personale da utilizzare**

SUB-CRITERIA	SUB-WEIGHT	MAX SCORE
Valutazione dei curricula del personale impiegato <i>La valutazione terrà conto delle specializzazioni e della formazione specifica attinente i minori e/o famiglia.</i> <i>L'esperienza maturata dagli operatori indicati nell'offerta, nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono identici per tipologia, al progetto affidato.</i>	Max n. 4 Educatori professionali	MAX 12 PUNTI
	Max n. 14 animatori sociali	MAX 28 PUNTI
	Max n. 1 Psicologo distrettuale	MAX 3 PUNTI

FIGURE PROFESSIONALI	Sub-peso esperienza	Sub-peso formazione
-----------------------------	----------------------------	----------------------------

	lavorativa	professionale
Educatore professionale	non valutato Punti 0	non adeguato Punti 0
	parzialmente adeguato Punti 0,5	parzialmente adeguato Punti 0,5
	adeguato Punti 1	adeguato Punti 1
	ottimo Punti 1,5	Ottimo Punti 1,5
	PUNTEGGIO MAX 1,5	PUNTEGGIO MAX 1,5
Animatore sociale	Sub-peso Esperienza lavorativa	Sub-peso Formazione professionale
	non adeguato Punti 0	nessun titolo Punti 0
	adeguato Punti 0,5	ottimo Punti 1
	ottimo Punti 1	
	PUNTEGGIO MAX 1	PUNTEGGIO MAX 1

FIGURE PROFESSIONALI	Sub-peso esperienza lavorativa	Sub-peso formazione professionale
Psicologo distrettuale	non valutato Punti 0	non adeguato Punti 0
	parzialmente adeguato Punti 0,5	parzialmente adeguato Punti 0,5
	adeguato Punti 1	adeguato Punti 1
	ottimo Punti 1,5	Ottimo Punti 1,5
	PUNTEGGIO MAX 1,5	PUNTEGGIO MAX 1,5

Si evidenzia che relativamente all'esperienza lavorativa si terrà conto dell'esperienza acquisita nel campo delle attività sociali in favore di minori e famiglie, computando gli anni interi di attività maturata; il conteggio è effettuato sommando le diverse mensilità delle attività svolte, computandole successivamente in anni.

Le mensilità sono conteggiate integralmente anche nei casi di costanza di più rapporti lavorativi.

Gli anni lavorativi dichiarati determineranno la seguente valutazione di merito associata all'intervallo di anni di esperienza maturata indicata.

Per le figure professionali di Educatore professionale:

- fino a un anno di esperienza lavorativa = necessaria per l'accesso – non valutato
- da 13 mesi a 2 anni di esperienza lavorativa = parzialmente adeguato
- da 25 mesi a 3 anni di esperienza lavorativa = adeguato
- oltre 3 anni di esperienza lavorativa = ottimo.

Per la figura dell'animatore sociale:

- fino a un anno di esperienza lavorativa = necessaria per l'accesso – non valutato
- da 13 mesi a 2 anni di esperienza lavorativa = adeguato;
- da 25 mesi a 3 anni di esperienza lavorativa = ottimo

Per la figura professionale di Psicologo Distrettuale:

- fino a un anno di esperienza lavorativa = necessaria per l'accesso – non valutato
- da 13 mesi a 2 anni di esperienza lavorativa = parzialmente adeguato
- da 25 mesi a 3 anni di esperienza lavorativa = adeguato
- oltre 3 anni di esperienza lavorativa = ottimo

Relativamente alla formazione professionale acquisita: (*Saranno presi in considerazione le sole attività formative inerenti l'attività oggetto dell'appalto*).

Le attività formative dichiarate determineranno la seguente valutazione di merito associata all'utilizzo di punti assegnati ed indicati come di seguito:

Per le figure professionali di Educatore professionale:

- nessun titolo professionale oltre al titolo di accesso = non valutato;
- formazione professionale inferiore a 3 mesi continuativi = parzialmente adeguato;
- formazione professionale superiore a 3 mesi continuativi = adeguato;
- titoli professionali specifici (master, dottorato di ricerca...) = ottimo.

Per la figura dell'animatore sociale:

- nessun titolo professionale = non adeguato;
- corsi di animatore sociale riconosciuti da Enti Regionali e altre attestazioni pertinenti = ottimo.

Per la figura di Psicologo Distrettuale:

- nessun titolo professionale oltre al titolo di accesso = non valutato;
- formazione professionale inferiore a 3 mesi continuativi = parzialmente adeguato;
- formazione professionale superiore a 3 mesi continuativi = adeguato;
- titoli professionali specifici (master, dottorato di ricerca...) = ottimo.

N.B: le certificazioni possono essere cumulate

Non sarà attribuito alcun punteggio ai titoli per i quali non vengono forniti i dati necessari alla loro valutazione (ad esempio date di inizio e di fine indicanti giorni, mesi ed anni, natura dell'organo che ha rilasciato una documentazione, ed eventuale riconoscimento legale dello stesso, etc....)

La valutazione di ciascun curriculum sarà determinata dalla media delle valutazioni dell'esperienza e della formazione dando prevalenza alla votazione dell'esperienza lavorativa, nei casi in cui non si pervenga ad una media esatta delle due valutazioni.

- **Proposte migliorative-aggiuntive:**

CRITERIO	SUB-PESO	SUB-PESO	PUNTEGGIO MASSIMO
Proposte innovative, anche sperimentali, riferite ad attività, tecniche, modalità relazionali e comportamentali di supporto ai singoli, ai gruppi ed ai contesti di riferimento; per la loro valutazione dovranno essere	<i>per ogni servizio aggiuntivo</i> Punti 1	Max punti 7	MAX PUNTI 20

<p>indicate proposte operative complete, chiare ed incontrovertibili, rispondenti ad obiettivi precisi e dovranno essere indicati numero di risorse umane ed effettivo impiego nel servizio e/o strumentali.</p> <p><i>La Commissione valuterà il numero dei servizi aggiuntivi ritenuti pertinenti e il grado di coerenza delle risorse messe a disposizione con i servizi che si intendono offrire.</i></p>	<p><i>per ogni unità: personale per servizi aggiuntivi</i> Punti 1</p>	Max punti 7	
	<p><i>ore del personale per ogni servizio aggiuntivo, punti 1 per ogni 8 ore di attività settimanale</i> Punti 1</p>	Max punti 6	

Ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo alle proposte migliorative – aggiuntive, si terrà conto solo dei servizi aggiuntivi offerti a tutti gli utenti senza alcun onere per l'amministrazione e per il minore.

^^^^^^

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'Amministrazione si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche nel caso di partecipazione alla gara da parte di una sola Ditta, purché l'offerta sia ritenuta valida e conveniente.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto alla base d'asta indicata dal presente bando.

L'offerta deve riguardare la totalità dei servizi oggetto del capitolato.

Il Rup
f.to Dott. Andrea Savoca