

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ALLE AMMINISTRAZIONI DEI COMUNI DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 22 PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE NELL'AVVISO 1 PNRR SUB-INVESTIMENTO 1.1.1 – SOSTEGNO ALLE CAPACITA' GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA' DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI.

II COMUNE DI ENNA

**in qualità di Comune Capofila del Distretto Socio-sanitario D/22
(Enna, Calascibetta, Catenanuova, Centuripe, Valguarnera, Villarosa)**

RENDE NOTO

Quanto segue

Premesso che:

- Il Distretto socio- sanitario D22 ha aderito all'Avviso pubblico 1/ 2021- PNRR- M5C2- Investimento 1.1. - Linea di sub-investimento 1.1.1 relativo al "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini";
- Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con D.D. n.98 del 09.05.2022 ha ammesso a finanziamento il progetto suddetto.

1. OBIETTIVO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso è indetta una selezione pubblica per soli titoli, per l'affidamento di n. 3 incarichi esterni professionali, mediante la costituzione di una Long List di esperti esterni alle amministrazioni dei Comuni del Distretto Socio-Sanitario D/22, ai sensi del D. Lgs. N. 165/2001, per lo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione del progetto finanziato dal *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sotto-componente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", sub- investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"*, come di seguito specificati:

- N. 2 (due) Educatori Professionali;
- N. 1 (uno) Psicologo.

Gli esperti opereranno prevalentemente presso il Comune di Enna e dovranno svolgere parte delle attività presso gli altri cinque Comuni del Distretto Socio-sanitario D/22, sulla base dei piani di lavoro che saranno definiti successivamente al conferimento dell'incarico.

2. ATTIVITA' DA SVOLGERE

L'obiettivo del progetto finanziato dal PNRR è quello di realizzare, entro il primo trimestre del 2026, delle progettualità per sostenere le capacità genitoriali e prevenire la vulnerabilità di famiglie e bambini, estendendo il Programma di Intervento e Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I) anche nel Distretto socio-sanitario D/22.

Le attività si svolgeranno in un ambiente organizzativo complesso caratterizzato da situazioni di elevato disagio sociale, sia di gruppi (soprattutto famiglie con minori) sia di singoli, con la necessità di gestire, in una società in rapida trasformazione, la comunicazione e l'informazione relative all'inclusione sociale dei cittadini, in cui i candidati saranno chiamati a svolgere attività caratterizzate da interdisciplinarietà, interdipendenza teorico-pratica e raccordo con diversi enti e istituzioni pubbliche e private.

Per svolgere con successo la funzione, saranno inoltre richiesti la capacità di operare con un'elevata autonomia, di coordinare gruppi di lavoro, nonché il possesso di adeguate competenze e capacità nell'analisi e valutazione delle domande e dei bisogni dell'utenza di riferimento, costruendo progetti individualizzati e personalizzati. Per gli esperti è prevista una co-formazione di base.

I candidati saranno chiamati a costituire l'equipe multidimensionale "di base", unitamente alle famiglie, agli Assistenti Sociali ed altri professionisti presenti nel DSS/22 e avrà il compito fondamentale di realizzare il programma e svolgere una funzione operativa che garantisca qualità, continuità e correttezza nei processi di presa in carico, nell'implementazione del processo e nell'utilizzo degli strumenti previsti dal programma.

L'equipe di base sarà ulteriormente ampliata divenendo "allargata", coinvolgendo ulteriori operatori, che aderiscono al singolo progetto d'intervento con ogni Famiglia Target, dalla fase di analisi e programmazione dell'intervento alla fase conclusiva e di monitoraggio del lavoro svolto.

Parallelamente il programma prevedrà, in coerenza con le Linee di indirizzo PIPPI, l'attivazione di n. 2 dispositivi programmatici:

- Educativa familiare: accompagnamento allo svolgimento del ruolo genitoriale in ambito educativo e psicologico;
- Gruppi con i genitori e con i bambini: incontri/laboratori programmatici con i genitori e i bambini al fine di costituire un luogo di ascolto e sostegno.

In tale progettualità, a titolo esemplificativo ma non esaustivo si indicano le seguenti attività:

- Valutazione multidimensionale dei bisogno e delle potenzialità di ciascuna famiglia target, mediante un processo di valutazione partecipata e trasformativa;
- Sviluppo, attuazione e monitoraggio dei progetti personalizzati;

- Redazione dei piani di intervento psicologico, educativo e sociale;
- Rete con i soggetti pubblici e privati per creare opportunità di crescita del ruolo genitoriale;
- Programmazione e coordinamento delle attività.

A tal fine gli esperti selezionati dovranno svolgere, attività di coordinamento e raccordo con gli altri professionisti del Comune capofila e degli altri Comuni del Distretto D22.

3. REQUISITI RICHIESTI

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

3.1 Requisiti generali:

A. Essere cittadini italiani

Oppure

a.1) Essere cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, aventi una adeguata conoscenza della lingua italiana;

a.2) Essere cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, aventi una adeguata conoscenza della lingua italiana;

B. Non avere condanne penali definitive e/o non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di altri provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale, che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

C. Idoneità psico-fisica all'impiego, senza alcun tipo di limitazione alla mansione specifica.

3.2 Requisiti specifici

Educatore Professionale:

- Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione e titoli equipollenti; Laurea magistrale in Scienze Pedagogiche e titoli equipollenti o riconosciuti ai sensi di legge; o altro titolo riconosciuto equipollente dalle vigenti normative in materia;
- Esperienza lavorativa documentata con la qualifica di Educatore Professionale di almeno 2 (due) anni, svolta presso enti pubblici, privati e del terzo settore in servizi e/o progetti socio-educativi rivolti a soggetti e nuclei familiari con minori.

Psicologo:

- Laurea Specialistica o Magistrale in Psicologia (nuovo ordinamento) o laurea in Psicologia (vecchio ordinamento);
- Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi;

- Esperienza lavorativa documentata con la qualifica di psicologo di almeno 2 (due) anni svolta presso enti pubblici, privati e del terzo settore in servizi e/o progetti socio-educativi rivolti a soggetti e nuclei familiari con minori.

I requisiti prescritti, generali e specifici, per tutte le figure professionali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Il mancato possesso dei requisiti o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

L'amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Le esperienze professionali nell'ambito delle competenze richieste e/o nell'ambito del progetto, devono essere dichiarate nel modello di partecipazione di cui all'allegato n. 1, specificando la data di inizio e fine delle stesse (giorno/mese/anno) e in mancanza non saranno valutate.

Le esperienze dovranno essere dichiarate solo se documentabili per consentire i relativi controlli successivi. Per quanto concerne gli anni di esperienza dichiarati, gli stessi andranno calcolati come sommatoria di mesi, anche non continuativi, durante i quali è stata svolta l'attività considerata.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più idonea e qualificante per ciascun periodo non sovrapponibile.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 10:00 del 09/01/2023, apposita domanda in carta libera, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso (Allegato 1), pena l'esclusione. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante, e trasmessa, unitamente agli allegati previsti, inderogabilmente entro il suddetto termine, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.enna.it

Riportando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la costituzione di una long list di esperti esterni alle Amministrazioni Comunali del DSS/22" FIGURA PROFESSIONALE: _____". (Indicare, pena l'esclusione, la figura professionale per la quale si intende candidarsi (ciascun concorrente potrà candidarsi, pena l'esclusione, solo per un profilo professionale).

Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella PEC del Comune. Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse successivamente al termine sopra indicato o con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare:

- Le proprie generalità, compresi data e luogo di nascita, codice fiscale ed eventuale numero di partita I.V.A.;
- La residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- L'indirizzo di residenza o del domicilio, se non coincidente con la residenza;

- L'indirizzo PEC al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, unitamente all'impegno assunto dal candidato a far conoscere tempestivamente al Comune di Enna eventuali variazioni di residenza e/o del domicilio eletto;
- Assenza di eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali pendenti a proprio carico presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche se è stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale;
- Il possesso di tutti gli altri requisiti indicati al punto 3;
- Di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Alla domanda (Allegato 1) dovranno essere allegati in carta semplice:

- Scheda di autovalutazione (Allegato 2);
- Curriculum formativo e professionale (redatto esclusivamente secondo il modello europeo) firmato ed accompagnato da dichiarazione sulla veridicità dei contenuti (Allegato 3);
- Fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o della scheda di valutazione da parte dell'aspirante costituisce motivo d'esclusione dalla selezione.

5. CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

5.1 Commissione esaminatrice

La procedura selettiva, per soli titoli, è affidata a una commissione esaminatrice composta ai sensi dell'art. 35 comma 3 del D.lgs. 165/2001, che sarà nominata in data successiva alla scadenza del presente avviso.

5.2 Criteri di valutazione dei curricula professionali e formativi

La Commissione esaminatrice per la valutazione delle candidature ai profili professionali oggetto della presente selezione, terrà conto dei criteri di valutazione di seguito riportati.

Punteggio massimo attribuibile 40 Punti, di cui:

- Titolo di studio e formazione post-laurea: max 20 Punti;
- Titoli di servizio/esperienza professionale maturata nell'ambito del profilo per il quale si partecipa: max 20 Punti.

Valutazione dei titoli di studio e formazione: MAX 20 Punti

a) *Titoli di studio – max 5 punti:*

Voto di laurea	Punti
Voto di laurea fino a 99	1
Voto di laurea da 100 a 105	2
Voto di laurea da 106 a 109	3
Voto di laurea con votazione 110/110	4
Voto di laurea con votazione 110/110 con lode	5

b) *Titoli scientifici e di formazione post-laurea – max 15 punti:*

Titoli	Punti
Dottorato di Ricerca e/o Scuola di Specializzazione (almeno triennale)	5
Master Universitario di I livello e/o corsi di alta qualificazione post-laurea (Master o corsi di elevata specializzazione non universitari per i quali è richiesta la laurea di I livello)	2
Master Universitario di II livello	4
Laurea Specialistica (per il profilo di Educatore Professionale)	3
Certificazione competenze informatiche (erogata da Enti accreditati ECDL – EIPASS – CISCO – MICROSOFT. Etc)	1

La commissione valutatrice prenderà in esame esclusivamente i titoli scientifici e di formazione post-laurea o altri titoli accademici, riconosciuti per legge/MIUR, in linea con le disposizioni vigenti in materia.

Valutazione dei titoli di servizio e dell'esperienza professionale maturata: MAX 20 punti

Esperienze lavorative documentate nello svolgimento di servizi/progetti socio-educativi e di inclusione sociale. Oltre i due anni previsti, quali requisiti specifici per l'accesso alla selezione, verranno attribuiti, per un massimo di 20 punti:

- Punti 4 per ciascun anno per esperienze svolte presso Enti pubblici;
- Punti 3 per ciascun anno per esperienze svolte presso Enti privati.

Per le esperienze lavorative ricadenti nello stesso periodo o sovrapposte il punteggio verrà attribuito una sola volta. Non saranno considerate le esperienze di volontariato, tirocinio, servizio civile e prestazione occasionale.

Le esperienze professionali inferiori all'anno saranno valutate frazionando il punteggio annuale su base mensile.

I titoli di servizio e le esperienze maturate dovranno essere chiaramente riportate nel curriculum vitae. Il candidato potrà inoltre allegare al curriculum tutta la documentazione che ritiene utile ai fini della valutazione. I candidati inoltre dovranno essere in grado di comprovare con idonea documentazione le esperienze lavorative dichiarate. Non sarà attribuito alcun punteggio alle esperienze lavorative svolte nell'ambito di profili professionali diversi da quello oggetto della selezione.

Nel caso di ex aequo sarà data precedenza al/candidato/a con i seguenti titoli di preferenza, nell'ordine stabiliti:

1. Insigni di medaglia al valor militare;

2. Orfani di guerra;
3. Orfani di caduti per fatto di guerra;
4. Orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Feriti in combattimento;
6. Gli insigni di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
7. Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
8. Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
9. Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
10. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non spostati dei caduti in guerra;
11. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non spostati dei caduti per fatto di guerra;
12. Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non spostati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
13. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
14. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
15. Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
16. Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi militari e dei corpi civili dello Stato;
17. Minore età.

5.3 Modalità di svolgimento della selezione pubblica

La Commissione esaminatrice procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale maturata attraverso l'esame dei curricula vitae e del modello di auto valutazione presentati dai concorrenti. In caso di difformità tra i due documenti la Commissione attiverà un procedimento di verifica richiedendo al candidato ulteriore documentazione a giustificazione di quanto dichiarato. In caso di dichiarazioni mendaci il candidato andrà incontro alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n°445.

La Commissione Esaminatrice, a seguito dell'istruttoria della documentazione presentata dai candidati, procederà alla formazione, per ciascun profilo professionale, della long list di merito, che sarà redatta in base alla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza.

Ciascun candidato potrà visionare la long list definitiva sul sito istituzionale del Comune di Enna all'indirizzo <https://www.comune.enna.it> , Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

6. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Tutti i candidati risultati idonei, saranno inseriti, per ciascun profilo, in una long list di esperti che avrà durata triennale.

Gli incarichi verranno conferiti ai candidati che riporteranno i migliori punteggi nelle long list finali, con i quali saranno stipulati appositi disciplinari d'incarico a cura del Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Enna, capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 22.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico, si provvederà alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.

Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii., inoltre sarà richiesta la produzione dei certificati di servizio attestanti le esperienze lavorative dichiarate.

Nel caso in cui il soggetto individuato rinunci, si provvederà ad incaricare il candidato in posizione immediatamente successiva tra quelli che abbiano superato positivamente la procedura comparativa, gli esiti della quale resteranno validi e, se ritenuto, utilizzabili fino alla data di conclusione dell'incarico messo a bando.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

L'Amministrazione precedente si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente bando, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione. L'Amministrazione si riserva di attingere da tali long list nei casi in cui dovesse rendersi necessario lo scorrimento delle stesse per motivi di sopravvenuta esclusione, rinuncia, decesso e situazioni similari.

L'Amministrazione si riserva inoltre di utilizzare la long list di esperti per il conferimento di nuovi incarichi professionali in caso di eventuale ampliamento del Piano di Intervento ovvero per la realizzazione di programmi e/o progetti, anche per azioni differenti, che richiedano le suddette figure professionali, anche nel caso in cui si renda necessaria l'individuazione di figure analoghe con compensi e durata di incarico differenti da quelli indicati nel presente avviso.

7. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico conferito sarà regolato con apposito disciplinare per prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

Il professionista dovrà fornire personalmente la prestazione pattuita presso le sedi dei comuni facenti parte del Distretto socio-sanitario n. 22. Il professionista avrà accesso alle strutture del DSS/22, secondo le necessità di volta in volta emergenti, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, che sarà comunque resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento.

Il professionista opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.

L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Comune di Enna, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

Ai fini della sottoscrizione del disciplinare d'incarico, il professionista dovrà risultare titolare di partita IVA.

8. DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO

Gli incarichi avranno decorrenza dalla data effettiva del conferimento degli incarichi. La durata, il compenso e la suddivisione delle ore settimanali dell'incarico saranno definiti nel contratto/disciplinare che regolerà il rapporto secondo le previsioni nel progetto da realizzare. Gli incarichi potranno essere prorogati in caso di eventuale rimodulazione del Progetto o in caso di eventuale prolungamento dello stesso.

Gli incarichi saranno risolti nel caso di interruzione delle attività progettuali derivanti dalla mancata assegnazione delle risorse. Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati e alla correttezza amministrativa, il Comune di Enna, in qualità di Comune Capofila, con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza. La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalle norme vigenti in materia e dal disciplinare d'incarico.

Il compenso annuo omnicomprensivo (inclusivo di IVA e cassa previdenziale) spettante per l'attività svolta, è determinato in coerenza con gli obiettivi, le azioni e il piano finanziario previsto dal Progetto ammesso a finanziamento, così suddiviso:

- Psicologo:

n. unità professionali	1
Monte ore totale da svolgere nell'arco di n. 3 (tre) anni.	295
Compenso economico	€ 6.504,75

- Educatore Professionale:

n. unità professionali	2
Monte ore totale da svolgere nell'arco di n. 3 (tre) anni.	295
Compenso economico	€ 5.988,50

Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi, indennità o rimborsi spese a qualsiasi titolo, se non per quanto specificatamente previsto dal Progetto PIPPI finanziato.

I pagamenti avverranno con cadenza periodica e a seguito di presentazione di idonea fatturazione elettronica, corredata da relazione sull'attività svolta, secondo i tempi e le modalità che saranno stabilite nel disciplinare di incarico.

9. MODIFICA, PROROGA E REVOCA DELL'AVVISO

L'amministrazione procedente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del REG. UE 679/2016 (GDPR), il trattamento dei dati personali forniti per aderire al presente avviso sarà finalizzato all'espletamento della procedura di selezione presso i Servizi Sociali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di

tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dal Comune di elaborare o catalogare detti dati. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR). Il titolare dei dati è il Segretario Generale del Comune di Enna, Dott. Lucio Catania.

Si fa presente, inoltre, che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, i curricula dei candidati assegnatari dell'incarico verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Enna in Amministrazione Trasparente. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa C. Monia Amato, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Enna e Coordinatore del Distretto Socio-Sanitario D/22.

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.comune.enna.it

Il Dirigente dell'Area
Coordinatore del DSS22 e
Responsabile dell'Ufficio Piano
f.to Dott.ssa C. Monia Amato